

CUYAMA JOINT UNIFIED SCHOOL DISTRICT
REGULAR BOARD MEETING
THURSDAY, October 8, 2026 at 6:00p.m.
BOARD ROOM, CUYAMA ELEMENTARY SCHOOL
2300 Hwy 166, New Cuyama CA 93254

I. The meeting will be called to order by Board President, Jeffery Mitchell at ____ p.m.

Roll Call:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

Kevin Lebsack (Superintendent) ____

FLAG SALUTE: Led by _____

II. PUBLIC COMMENT

The Board of Trustees welcomes and values public participation in its meetings. The Board requests that all speakers conduct themselves in a courteous, respectful, and civil manner to ensure a productive meeting environment. Following recognition by the Board President, members of the public shall have the opportunity to address the Board on agenda items before or during the Board's consideration of the item and on matters within the Board's subject matter jurisdiction, as provided by law. To facilitate the efficient conduct of Board business, the Board President may establish reasonable time limits for public comments, including limiting individual speakers to three (3) minutes and limiting the total time devoted to a particular item to fifteen (15) minutes, consistent with Board policy and applicable law. Speaker cards are voluntary and are used solely to assist in the orderly conduct of the meeting. Members of the public may attend and address the Board without providing their name, address, or other identifying information. Items not listed on the agenda may be discussed by members of the public; however, pursuant to the Ralph M. Brown Act, the Board may not take action on any item not appearing on the posted agenda except as authorized by law. Matters brought to the Board's attention may be referred to staff or placed on a future agenda for discussion and/or action.

References:

Government Code § 54954.3 (Brown Act – Public Comment)

Education Code §§ 35145 and 35145.5 (School Board Meetings and Public Participation)

III. CUYAMA ELEMENTARY AND JR HIGH ASB REPORT:

IV. CVHS FFA REPORT: Advisor Mrs. Cannon and CVHS Officers

V. SUPERINTENDENTS REPORT:

a. **Williams Quarterly Report on Uniform Complaints (Williams Act) – Informational Item**

The Superintendent will provide the Board with the quarterly report of Williams Uniform Complaints received by the District for the period of July 1, 2026 through September 30, 2026. In accordance with Education Code Section 35186, districts are required to provide a quarterly report summarizing any Williams Uniform Complaints related to instructional materials, teacher vacancies or misassignments, and facilities conditions. The report is presented for information only; no action is required.

b. **CBEDS Reporting (Information Item)**

The California Basic Educational Data System (CBEDS) is an annual data collection required by the California Department of Education. CBEDS gathers information related to district and school staffing, student transportation, educational calendars, kindergarten and transitional kindergarten programs, and projected teacher hiring needs. The data is used by the state for planning, reporting, and policy development purposes. CJUSD staff have completed the required CBEDS submission for the October 2026 reporting cycle. This item is presented to the Board for informational purposes. No action is required.

VI. BOARD REPORTS:

VII. CONSENT AGENDA:

The Board will consider the following consent calendar items. All items listed are considered to be routine and noncontroversial. Consent items will be considered first and may be approved by one motion if no member of the CJUSD Board wishes to comment or discuss. If comment or discussion is desired, the item will be removed from the consent agenda and considered in the listed sequence with an opportunity for any member of the public to address the CJUSD Board concerning the item before action is taken.

- a. Minutes from Sep 11th, 2026, Special Board Meeting **Pg 1 - 3**
- b. Minutes from Sep 16th, 2026, Regular Board Meeting **Pg 4 - 24**
- c. Warrant List 2627-04 **Pg 25 - 27**
- d. Warrant List 2627-05 **Pg 28 - 49**
- e. Field Trip Request Santa Barbara Pistachio (Cannon) **Pg 50**
- f. Vehicle Request for Santa Barbara Pistachio Harvest (Cannon) **Pg 51**
- g. Field Trip Request Santa Barbara Pistachio (Furstenfeld) **Pg 52**
- h. Vehicle Request for Santa Barbara Pistachio Harvest (Furstenfeld) **Pg 53**
- i. Field Trip Request Museum of Tolerance (Leyland) **Pg 54**
- j. Facilities Use Agreement for Resilient Cuyama Valley Initiative Community Forum on Emergency Preparedness (Cuyama Elementary Cafeteria) **Pg 55 - 56**
- k. Vehicle Request for Cherry Acres Pumpkin Patch (Furstenfeld) **Pg 57**
- l. Garden Club Fundraiser, Cook Book (Furstenfeld) **Pg 58 - 59**
- m. Field Trip Request Condors Hockey Game (Furstenfeld) **Pg 60**

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

VIII. ACTION ITEMS:

A. Approval of License Agreement with the County of Santa Barbara for Communications Tower Access.

The Board is asked to discuss and approve a License Agreement with the **County of Santa Barbara** providing access to the communications tower site located on the Cuyama Valley High School campus. The agreement allows County personnel to access the site for the operation and maintenance of public safety communications equipment. The initial term extends through March 31, 2029, with options for two one-year extensions. The agreement is provided at no cost in recognition of the public

safety and emergency communication benefits provided to the Cuyama Valley and requires the County to maintain the site and repair or reimburse the District for any damage resulting from its activities. **Pg 61 - 67**

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

B. Approval of Legal Services Agreement with Mullen & Henzell LLP

The Governing Board is asked to consider approval of an Engagement Agreement with Mullen & Henzell LLP to provide legal services to Cuyama Joint Unified School District regarding general business and real estate matters, including issues related to the vesting of title to Cuyama High School. The agreement establishes the terms of legal representation, including the scope of services, billing practices, and other provisions governing the attorney-client relationship. The firm has agreed to waive its customary retainer deposit requirement. **Pg 68 - 72**

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

C. Initial Proposal to Open Negotiations with the Cuyama Teachers Association (CTA)

The Cuyama Teachers Association has provided notice of its intent to reopen negotiations regarding the collective bargaining agreement. The Board will consider acknowledgment of the request and authorize the District's bargaining team to meet and negotiate with the Association in accordance with applicable collective bargaining laws. **Pg 73**

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

D. Interfund Transfer to Local Athletics Fund

It is recommended that the Board discuss and approve an interfund transfer of \$5,000.00 from Fund 01 (General Fund) to the Local Athletics Fund as presented by Chief Business Official Grace Griego. The proposed transfer will provide sufficient funds to ensure the timely payment of sports officials and other athletics-related expenditures during the 2026-2027 school year. Maintaining adequate funding in the Local Athletics Fund supports the uninterrupted operation of the District's athletic programs and ensures that contractual obligations to game officials are met promptly.

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

XIX. ITEM(S) PULLED FROM CONSENT AGENDA:

1. _____

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

2. _____

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

XX. CLOSED SESSION:

NOTE: The Bown Act permits the Board to consider certain matters in closed session, in limited circumstances. The Board will consider and may act upon any of the items described below in closed session. The Brown Act requires that the Board report out certain actions taken in closed session, which will be announced following the closed session. WITH LIMITED EXCEPTIONS, THE LAW REQUIRES THAT INFORMATION DISCLOSED IN CLOSED SESSION REMAIN CONFIDENTIAL.

- A. Under California Government Code 54957 Certificated and Classified Personnel changes. The board will be asked to review and approve a number of transfers, reassignments, promotions, evaluations, terminations, resignations, leave of absence request, and hirings reported by the Superintendent.
- B. Opening Negotiations with Cuyama Teachers Association

The Board will adjourn into closed session at ____ p.m.

The Board returned to open session at ____ p.m.

Report out from closed session

XXI. ADJOURNMENT:

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson _____ Jeffery Mitchell _____ Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

Materials prepared in connection with an item on the regular session agenda may be reviewed in the Superintendent's office 72 hours in advance of the meeting and will be available for public inspection at the meeting. An individual who requires disability- related accommodations or modifications, including auxiliary aids and services, in order to participate in the board meeting should contact the Superintendent or designee. (Government Code 54954.2)

The next regularly scheduled School Board Meeting will be on Thursday, Nov 10, 2026 6:00p.m., Elementary School Board Room. Materials related to an item on this Order of Business distributed to the Board of Education are available for public inspection at the district office and at: <http://www.cuyamaca.k12.ca.us>

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CUYAMA
REUNIÓN REGULAR DE LA JUNTA DIRECTIVA
JUEVES, 8 de octubre de 2026 a las 6:00 p. m.
SALA DE JUNTAS, ESCUELA PRIMARIA CUYAMA
2300 Hwy 166, New Cuyama, CA 93254

I. APERTURA DE LA REUNIÓN

La reunión será llamada al orden por el Presidente de la Junta, Jeffery Mitchell, a las _____ p. m.

Pase de lista:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

Kevin Lebsack (Superintendente) _____

SALUDO A LA BANDERA: Dirigido por _____

II. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

La Junta Directiva valora y agradece la participación del público en sus reuniones. La Junta solicita que todos los participantes se conduzcan de manera cortés, respetuosa y civil para garantizar un ambiente productivo durante la reunión.

Después de ser reconocido por el Presidente de la Junta, los miembros del público tendrán la oportunidad de dirigirse a la Junta sobre los asuntos incluidos en la agenda, antes o durante la consideración del asunto por parte de la Junta, así como sobre temas que se encuentren dentro de la jurisdicción de la Junta, según lo dispuesto por la ley.

Para facilitar el desarrollo eficiente de los asuntos de la Junta, el Presidente podrá establecer límites de tiempo razonables para los comentarios públicos, incluyendo limitar a cada participante a tres (3) minutos y limitar a quince (15) minutos el tiempo total dedicado a un asunto en particular, de conformidad con las políticas de la Junta y las leyes aplicables.

Las tarjetas para los participantes son voluntarias y se utilizan únicamente para ayudar a mantener el orden durante la reunión. Los miembros del público pueden asistir y dirigirse a la Junta sin proporcionar su nombre, domicilio u otra información de identificación.

Los miembros del público pueden hablar sobre asuntos que no aparecen en la agenda; sin embargo, de conformidad con la Ley Ralph M. Brown, la Junta no podrá tomar acción sobre ningún asunto que no aparezca en la agenda publicada, excepto cuando lo permita la ley. Los asuntos presentados a la Junta podrán ser remitidos al personal o incluidos en una agenda futura para su discusión y/o acción.

Referencias:

Código de Gobierno § 54954.3 (Ley Brown – Comentarios del Público)

Código de Educación §§ 35145 y 35145.5 (Reuniones de la Junta Escolar y Participación Pública)

III. INFORME DE ASB DE LA ESCUELA PRIMARIA CUYAMA Y JR. HIGH

IV. INFORME DE FFA DE CVHS

Asesora: Sra. Cannon y funcionarios de CVHS.

V. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

a. Informe Trimestral Williams sobre Quejas Uniformes (Ley Williams) – Asunto Informativo

El Superintendente presentará a la Junta el informe trimestral de Quejas Uniformes Williams recibidas por el Distrito durante el período del 1 de julio de 2026 al 30 de septiembre de 2026.

De conformidad con la Sección 35186 del Código de Educación, los distritos están obligados a proporcionar un informe trimestral que resuma cualquier Queja Uniforme Williams relacionada con materiales educativos, vacantes o asignaciones incorrectas de maestros y condiciones de las instalaciones.

El informe se presenta únicamente con fines informativos; no se requiere ninguna acción.

b. Informe CBEDS (Asunto Informativo)

El Sistema de Datos Educativos Básicos de California (California Basic Educational Data System, CBEDS) es una recopilación anual de datos requerida por el Departamento de Educación de California.

CBEDS recopila información relacionada con el personal del distrito y las escuelas, transporte estudiantil, calendarios educativos, programas de kindergarten y kindergarten de transición, así como las necesidades proyectadas de contratación de maestros.

El estado utiliza estos datos para fines de planificación, presentación de informes y desarrollo de políticas. El personal de CJUSD ha completado la presentación requerida de CBEDS correspondiente al ciclo de informes de octubre de 2026.

Este asunto se presenta a la Junta únicamente con fines informativos. No se requiere ninguna acción.

VI. INFORMES DE LA JUNTA DIRECTIVA

VII. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

La Junta considerará los siguientes asuntos de la agenda de consentimiento. Todos los asuntos enumerados se consideran rutinarios y no controvertidos.

Los asuntos de consentimiento se considerarán primero y podrán ser aprobados mediante una sola moción si ningún miembro de la Junta de CJUSD desea hacer comentarios o discutir algún asunto.

Si se desea comentar o discutir un asunto, este será retirado de la agenda de consentimiento y considerado en el orden indicado, brindando a cualquier miembro del público la oportunidad de dirigirse a la Junta de CJUSD sobre el asunto antes de que se tome alguna acción.

- a.** Actas de la Reunión Especial de la Junta del 11 de septiembre de 2026 — **Págs. 1–3**
- b.** Actas de la Reunión Regular de la Junta del 16 de septiembre de 2026 — **Págs. 4–24**
- c.** Lista de Órdenes de Pago 2627-04 — **Págs. 25–27**
- d.** Lista de Órdenes de Pago 2627-05 — **Págs. 28–49**
- e.** Solicitud de Excursión a Santa Barbara Pistachio (Cannon) — **Pág. 50**
- f.** Solicitud de Vehículo para Santa Barbara Pistachio Harvest (Cannon) — **Pág. 51**
- g.** Solicitud de Excursión a Santa Barbara Pistachio (Furstenfeld) — **Pág. 52**
- h.** Solicitud de Vehículo para Santa Barbara Pistachio Harvest (Furstenfeld) — **Pág. 53**
- i.** Solicitud de Excursión al Museum of Tolerance (Leyland) — **Pág. 54**
- j.** Acuerdo para el Uso de Instalaciones para el Foro Comunitario sobre Preparación para Emergencias de Resilient Cuyama Valley Initiative (Cafetería de la Escuela Primaria Cuyama) — **Págs. 55–56**
- k.** Solicitud de Vehículo para Cherry Acres Pumpkin Patch (Furstenfeld) — **Pág. 57**
- l.** Recaudación de Fondos del Garden Club, Libro de Cocina (Furstenfeld) — **Págs. 58–59**
- m.** Solicitud de Excursión al Partido de Hockey de los Condors (Furstenfeld) — **Pág. 60**

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

VIII. ASUNTOS DE ACCIÓN

A. Aprobación del Acuerdo de Licencia con el Condado de Santa Bárbara para el Acceso a la Torre de Comunicaciones

Se solicita a la Junta discutir y aprobar un Acuerdo de Licencia con el **Condado de Santa Bárbara** que proporciona acceso al sitio de la torre de comunicaciones ubicada en el plantel de Cuyama Valley High School.

El acuerdo permite que el personal del Condado tenga acceso al sitio para la operación y mantenimiento del equipo de comunicaciones de seguridad pública. El plazo inicial se extiende hasta el 31 de marzo de 2029, con opciones para dos extensiones adicionales de un año.

El acuerdo se proporciona sin costo en reconocimiento de los beneficios de seguridad pública y comunicaciones de emergencia que brinda al Valle de Cuyama, y requiere que el Condado mantenga el sitio y repare o reembolse al Distrito por cualquier daño que resulte de sus actividades. **Págs. 61–67**

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

B. Aprobación del Acuerdo de Servicios Legales con Mullen & Henzell LLP

Se solicita a la Junta Directiva considerar la aprobación de un Acuerdo de Contratación con Mullen & Henzell LLP para proporcionar servicios legales al Distrito Escolar Unificado de Cuyama relacionados con asuntos generales de negocios y bienes raíces, incluyendo asuntos relacionados con la titularidad de Cuyama High School.

El acuerdo establece los términos de la representación legal, incluyendo el alcance de los servicios, las prácticas de facturación y otras disposiciones que rigen la relación abogado-cliente.

El bufete ha acordado no exigir su depósito de anticipo habitual. **Págs. 68–72**

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

C. Propuesta Inicial para Abrir Negociaciones con la Asociación de Maestros de Cuyama (CTA)

La Asociación de Maestros de Cuyama ha notificado su intención de reabrir las negociaciones relacionadas con el convenio colectivo.

La Junta considerará reconocer la solicitud y autorizar al equipo negociador del Distrito a reunirse y negociar con la Asociación de conformidad con las leyes aplicables de negociación colectiva. **Pág. 73**

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

D. Transferencia Entre Fondos al Fondo Local de Atletismo

Se recomienda que la Junta discuta y apruebe una transferencia entre fondos por la cantidad de **\$5,000.00**, del Fondo 01 (Fondo General) al Fondo Local de Atletismo, según lo presentado por la Directora de Negocios, Grace Griego.

La transferencia propuesta proporcionará fondos suficientes para garantizar el pago oportuno de los oficiales deportivos y otros gastos relacionados con las actividades deportivas durante el año escolar 2026–2027.

Mantener fondos adecuados en el Fondo Local de Atletismo apoya la operación continua de los programas deportivos del Distrito y garantiza que las obligaciones contractuales con los oficiales de los partidos se cumplan oportunamente.

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

XIX. ASUNTO(S) RETIRADO(S) DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO

1. _____

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____
Jeffery Mitchell _____
Jeanette Rosales _____
Danielle Reynolds _____

2. _____

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____
Jeffery Mitchell _____
Jeanette Rosales _____
Danielle Reynolds _____

XX. SESIÓN CERRADA

NOTA: La Ley Brown permite que la Junta considere ciertos asuntos en sesión cerrada bajo circunstancias limitadas. La Junta considerará y podrá tomar medidas sobre cualquiera de los asuntos descritos a continuación durante la sesión cerrada.

La Ley Brown requiere que la Junta informe públicamente sobre determinadas acciones tomadas durante la sesión cerrada, las cuales serán anunciadas después de dicha sesión.

CON EXCEPCIONES LIMITADAS, LA LEY EXIGE QUE LA INFORMACIÓN REVELADA DURANTE LA SESIÓN CERRADA PERMANEZCA CONFIDENCIAL.

A. De conformidad con el Código de Gobierno de California § 54957, cambios de personal certificado y clasificado. Se solicitará a la Junta revisar y aprobar diversas transferencias, reasignaciones, promociones, evaluaciones, terminaciones, renunciaciones, solicitudes de licencia y contrataciones informadas por el Superintendente.

B. Apertura de negociaciones con la Asociación de Maestros de Cuyama.

La Junta entrará en sesión cerrada a las _____ p. m.

La Junta regresó a sesión abierta a las _____ p. m.

Informe de las acciones tomadas durante la sesión cerrada:

XXI. CLAUSURA

Propuesto por: _____

Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson _____

Jeffery Mitchell _____

Jeanette Rosales _____

Danielle Reynolds _____

Los materiales preparados en relación con un asunto incluido en la agenda de la sesión regular podrán revisarse en la oficina del Superintendente con 72 horas de anticipación a la reunión y estarán disponibles para inspección pública durante la reunión.

Cualquier persona que requiera adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluyendo ayudas y servicios auxiliares, para poder participar en la reunión de la Junta deberá comunicarse con el Superintendente o su representante. (Código de Gobierno § 54954.2)

La próxima Reunión Regular de la Junta Escolar está programada para el jueves 10 de noviembre de 2026 a las 6:00 p. m., en la Sala de Juntas de la Escuela Primaria.