CUYAMA JOINT UNIFIED SCHOOL DISTRICT
REGULAR BOARD MEETING
THURSDAY, November 19, 2026 at 6:00p.m.
BOARD ROOM, CUYAMA ELEMENTARY SCHOOL
2300 Hwy 166, New Cuyama CA 93254

I. The meeting will be called to order by Board President, Jeffery Mitchell at ____ p.m.

Roll Call:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____ Kevin Lebsack (Superintendent) ___

FLAG SALUTE: Led by _____

II. PUBLIC COMMENT

The Board of Trustees welcomes and values public participation in its meetings. The Board requests that all speakers conduct themselves in a courteous, respectful, and civil manner to ensure a productive meeting environment. Following recognition by the Board President, members of the public shall have the opportunity to address the Board on agenda items before or during the Board's consideration of the item and on matters within the Board's subject matter jurisdiction, as provided by law. To facilitate the efficient conduct of Board business, the Board President may establish reasonable time limits for public comments, including limiting individual speakers to three (3) minutes and limiting the total time devoted to a particular item to fifteen (15) minutes, consistent with Board policy and applicable law. Speaker cards are voluntary and are used solely to assist in the orderly conduct of the meeting. Members of the public may attend and address the Board without providing their name, address, or other identifying information. Items not listed on the agenda may be discussed by members of the public; however, pursuant to the Ralph M. Brown Act, the Board may not take action on any item not appearing on the posted agenda except as authorized by law. Matters brought to the Board's attention may be referred to staff or placed on a future agenda for discussion and/or action.

References:

Government Code § 54954.3 (Brown Act – Public Comment)

Education Code §§ 35145 and 35145.5 (School Board Meetings and Public Participation)

III. STUDENT BOARD REPRESENTATIVE INTERVIEW:

IV. CUYAMA ELEMENTARY AND JR HIGH ASB REPORT:

V. CVHS FFA Report: Advisor Mrs. Cannon and CVHS Officers

VI. CVHS ASB Report:

VII. Superintendents Report

Informational Item:

AMENDMENT TO COLLEGE AND CAREER ACCESS PATHWAYS (CCAP) PARTNERSHIP

AGREEMENT BETWEEN THE ALLAN HANCOCK COLLEGE JOINT COMMUNITY COLLEGE DISTRICT AND CUYAMA JOINT UNIFIED SCHOOL DISTRICT.

Informational Item:

NATIONAL SCHOOL LUNCH PROGRAM CORRECTIVE ACTION PLAN

VIII. Board Reports:

IX. CONSENT AGENDA:

The Board will consider the following consent calendar items. All items listed are considered to be routine and noncontroversial. Consent items will be considered first and may be approved by one motion if no member of the CJUSD Board wishes to comment or discuss. If comment or discussion is desired, the item will be removed from the consent agenda and considered in the listed sequence with an opportunity for any member of the public to address the CJUSD Board concerning the item before action is taken.

a. Minutes from Oct 8 Special Board Meeting **Pg 1-15**
b. Minutes from Oct 8 Regular Board Meeting **Pg 16-37**
c. Warrant List 2627-06 **Pg 38-40**
d. Warrant List 2627-07 **Pg 41-64**
e. Event Request Dec 5, High School ASB, Winter Formal Dance (Price) **Pg 65-68**
f. Field Trip Request Apr 8, Santa Barbara Botanical Garden, (Furstenfeld) **Pg 69**
g. Vehicle Request Nov 17, FFA Water Issues, (Cannon) **Pg 70**

h. Vehicle Request Nov 16, FFA/ Senior Luncheon, (Cannon) **Pg 71**
i. Vehicle Request Nov 17, Condors Game, (Furstenfeld) **Pg 72**

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

X. ACTION ITEMS:

A. It is recommended that the board discuss and acknowledge **the August 2026 and November 2026 first reading of the board policy updates. Policy Updates will be on display in the district office until Dec.11, 2026**

August 2026 CSBA policy updates:
Policy 0410: Nondiscrimination In District Programs And Activities
Policy 1312.2: Complaints Concerning Instructional Materials
Policy 1312.3: Uniform Complaint Procedures
Policy 3471: Parcel Taxes
Policy 4119.1: Civil And Legal Rights
Policy 4131: Staff Development
Policy 4219.1: Civil And Legal Rights
Policy 4231: Staff Development
Policy 4319.1: Civil And Legal Rights
Policy 4331: Staff Development
Policy 5020: Parent Rights And Responsibilities
Policy 5022: Student And Family Privacy Rights
Policy 5131.8: Mobile Communication Devices
Policy 5145.3: Nondiscrimination/Harassment
Policy 6141: Curriculum Development And Evaluation
Policy 6159: Individualized Education Program
Policy 6159.1: Procedural Safeguards And Complaints For Special Education
Policy 6159.2: Nonpublic, Nonsectarian School And Agency Services For Special Education
Policy 6161.1: Selection And Evaluation Of Instructional Materials
Policy 6161.11: Supplementary Instructional Materials
Policy 6163.1: Library Media Centers
Policy 6164.4: Identification And Evaluation Of Individuals For Special Education
Policy 7214: General Obligation Bonds
Bylaw 9220: Governing Board Elections
Bylaw 9240: Board Training

Nov 2026 CSBA Policy updates:
Policy 3311: Bids
Policy 4112.41: Employee Drug Testing
Policy 4112.42: Drug And Alcohol Testing For School Bus Drivers

Policy 4127: Temporary Athletic Team Coaches
Policy 4161.9: Catastrophic Leave Program
Policy 4212.41: Employee Drug Testing
Policy 4212.42: Drug And Alcohol Testing For School Bus Drivers
Policy 4227: Temporary Athletic Team Coaches
Policy 4261.9: Catastrophic Leave Program
Policy 4312.1: Employment Contracts
Policy 4312.41: Employee Drug Testing
Policy 4312.42: Drug And Alcohol Testing For School Bus Drivers
Policy 4327: Temporary Athletic Team Coaches
Policy 4361.9: Catastrophic Leave Program
Policy 5117: Interdistrict Attendance
Policy 5141.23: Asthma Management
Policy 5141.5: Mental Health
Policy 6142.5: Environmental Education
Policy 6145.2: Athletic Competition
Policy 6184: Continuation Education
Policy 6185: Community Day School
Bylaw 9270: Conflict Of Interest

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

B. It is recommended that the Board discuss and approve the adoption of **Board Policy 4119.24/4219.24/4319.24 – MAINTAINING APPROPRIATE ADULT-STUDENT INTERACTIONS AND SAFE LEARNING ENVIRONMENTS. Pg 73-80**

Assembly Bill 506 and subsequent amendments to California Education Code have increased expectations for school districts to establish clear policies regarding professional boundaries between adults and students, child abuse prevention, mandated reporting responsibilities, electronic communications, and safe learning environments. The proposed Board Policy 4119.24/4219.24/4319.24 provides comprehensive guidance for employees, volunteers, contractors, and other adults working on behalf of the District regarding appropriate interactions with students and the maintenance of safe educational settings.

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

C. It is recommended that the Governing Board approve **the establishment of a line of credit for the Elementary and Junior High School ASB account**, subject to all applicable district fiscal policies, ASB regulations, and approval procedures. The Superintendent/Principal or designee is authorized to complete all necessary documents to establish and administer the account.

The Cuyama Joint Unified School District Elementary and Junior High School Associated Student Body (ASB) conducts student activities, fundraising events, and educational programs throughout the school year. At times, expenditures for approved student activities must be made before sufficient fundraising proceeds are collected. Establishing a line of credit will provide the ASB with the financial flexibility to make timely purchases and support student programs while awaiting receipt of fundraising revenues.

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

D. The Governing Board is asked to consider approval of the **Head Start Program Facility Use and Service Agreement** between **Cuyama Joint Unified School District** and the **Head Start Program**. **Pg 81-87**

The agreement establishes the terms and conditions under which Head Start services will be provided at district facilities, including the use of classroom space, shared resources, and coordination of services to support eligible preschool-aged children and their families. The agreement outlines the responsibilities of both parties regarding facility use, maintenance, compliance with applicable health and safety requirements, and the delivery of educational and family support services. Approval of this agreement will allow the continued operation of Head Start services on the district

campus and support early learning opportunities for children residing within the district.

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

XI. ITEM(S) PULLED FROM CONSENT AGENDA:

1. _____
   _____

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

2. _____
   _____

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

XII. CLOSED SESSION:

NOTE: The Bown Act permits the Board to consider certain matters in closed session, in limited circumstances. The Board will consider and may act upon any of the items described below in closed session. The Brown Act requires that the Board report out certain actions taken in closed session, which will be announced following the closed session. WITH LIMITED

EXCEPTIONS, THE LAW REQUIRES THAT INFORMATION DISCLOSED IN CLOSED SESSION REMAIN CONFIDENTIAL.

A. Under California Government Code 54957 Certificated and Classified Personnel changes. The board will be asked to review and approve a number of transfers, reassignments, promotions, evaluations, terminations, resignations, leave of absence request, and hirings reported by the Superintendent.
B. Opening Negotiations with Cuyama Teachers Association
C. Discussion on student representative to the board

The Board will adjourn into closed session at ____ p.m.

The Board returned to open session at ____ p.m.

Report out from closed session:

Appointment of student representative to the board:

XIII. ADJOURNMENT:

Moved by: _____ 2nd by: _____

Roll Call Vote:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____ Jeanette Rosales ____

Danielle Reynolds ____

Materials prepared in connection with an item on the regular session agenda may be reviewed in the Superintendent's office 72 hours in advance of the meeting and will be available for public inspection at the meeting. An individual who requires disability- related accommodations or modifications, including auxiliary aids and services, in order to participate in the board meeting should contact the Superintendent or designee. (Government Code 54954.2)

The next regularly scheduled School Board Meeting will be on Thursday, , 2026 6:00p.m., Elementary School Board Room. Materials related to an item on this Order of Business distributed to the Board of Education are available for public inspection at the district office and at: http…

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE CUYAMA

REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA

Jueves, 19 de noviembre de 2026, a las 6:00 p.m.

Sala de Juntas, Escuela Primaria Cuyama
2300 Hwy 166, New Cuyama, CA 93254

I. APERTURA DE LA REUNIÓN

El presidente de la Junta Directiva, Jeffery Mitchell, dará inicio a la reunión a las _____ p.m.

Pase de lista:

Elaine Johnson _____
Jeffery Mitchell _____
Jeanette Rosales _____
Danielle Reynolds _____
Kevin Lebsack (Superintendente) _____

SALUDO A LA BANDERA: Dirigido por _____

II. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

La Junta Directiva valora y agradece la participación del público en sus reuniones. Se solicita que todas las personas que hagan uso de la palabra se conduzcan de manera cortés, respetuosa y civilizada para garantizar un ambiente productivo.

Una vez que el presidente de la Junta les conceda la palabra, los miembros del público tendrán la oportunidad de dirigirse a la Junta sobre los asuntos incluidos en la agenda, antes o durante su consideración, así como sobre otros asuntos dentro de la jurisdicción de la Junta, conforme a la ley.

Para facilitar el desarrollo eficiente de la reunión, el presidente podrá establecer límites de tiempo razonables para los comentarios del público, incluyendo un máximo de tres (3) minutos por persona y quince (15) minutos en total para un asunto específico, de conformidad con las políticas de la Junta y la legislación aplicable.

Las tarjetas para solicitar el uso de la palabra son voluntarias y se utilizan únicamente para facilitar el orden de la reunión. Los miembros del público pueden asistir y dirigirse a la Junta sin proporcionar su nombre, dirección u otra información de identificación.

El público podrá comentar sobre asuntos que no estén incluidos en la agenda. Sin embargo, conforme a la Ley Ralph M. Brown, la Junta no podrá tomar medidas sobre asuntos que no aparezcan en la agenda publicada, salvo cuando la ley lo autorice.

Los asuntos presentados ante la Junta podrán remitirse al personal correspondiente o incluirse en una agenda futura para su discusión o posible acción.

Referencias legales:

Código de Gobierno § 54954.3 (Ley Brown – Comentarios del público)

Código de Educación §§ 35145 y 35145.5 (Reuniones de juntas escolares y participación pública)

III. ENTREVISTA AL REPRESENTANTE ESTUDIANTIL ANTE LA JUNTA DIRECTIVA

IV. INFORME DEL CUERPO ESTUDIANTIL ASOCIADO (ASB) DE LA ESCUELA PRIMARIA Y SECUNDARIA BÁSICA DE CUYAMA

V. INFORME DE FFA DE CUYAMA VALLEY HIGH SCHOOL

Asesora: Sra. Cannon y oficiales de FFA de CVHS.

VI. INFORME DEL CUERPO ESTUDIANTIL ASOCIADO (ASB) DE CUYAMA VALLEY HIGH SCHOOL

VII. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Asunto informativo:

MODIFICACIÓN DEL ACUERDO DE COLABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD Y A CARRERAS PROFESIONALES (CCAP) ENTRE EL DISTRITO DE COLEGIOS COMUNITARIOS ALLAN HANCOCK COLLEGE Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE CUYAMA.

Asunto informativo:

PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVA DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALMUERZOS ESCOLARES.

VIII. INFORMES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

IX. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

La Junta considerará los siguientes asuntos de la agenda de consentimiento. Todos los asuntos enumerados se consideran rutinarios y no controversiales.

Los asuntos de consentimiento se considerarán primero y podrán aprobarse mediante una sola moción si ningún miembro de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Cuyama desea hacer comentarios o discutirlos.

Si se solicita algún comentario o discusión, el asunto se retirará de la agenda de consentimiento y se considerará en el orden indicado, brindando al público la oportunidad de dirigirse a la Junta antes de que se tome una decisión.

a. Acta de la reunión extraordinaria de la Junta del 8 de octubre. Págs. 1–15

b. Acta de la reunión ordinaria de la Junta del 8 de octubre. Págs. 16–37

c. Lista de órdenes de pago 2627-06. Págs. 38–40

d. Lista de órdenes de pago 2627-07. Págs. 41–64

e. Solicitud de evento para el 5 de diciembre: baile formal de invierno del ASB de la preparatoria (Price). Págs. 65–68

f. Solicitud de excursión para el 8 de abril: Jardín Botánico de Santa Bárbara (Furstenfeld). Pág. 69

g. Solicitud de vehículo para el 17 de noviembre: asuntos relacionados con el agua de FFA (Cannon). Pág. 70

h. Solicitud de vehículo para el 16 de noviembre: almuerzo de FFA y estudiantes de último año (Cannon). Pág. 71

i. Solicitud de vehículo para el 17 de noviembre: partido de los Condors (Furstenfeld). Pág. 72

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

X. ASUNTOS QUE REQUIEREN ACCIÓN

A. Primera lectura de las actualizaciones de las políticas de la Junta Directiva

Se recomienda que la Junta discuta y tome conocimiento de la primera lectura de las actualizaciones de las políticas correspondientes a agosto y noviembre de 2026.

Las actualizaciones estarán disponibles para consulta en la oficina del Distrito hasta el 11 de diciembre de 2026.

Actualizaciones de políticas de CSBA – Agosto de 2026

- Política 0410: No discriminación en los programas y actividades del Distrito.
- Política 1312.2: Quejas relacionadas con los materiales educativos.
- Política 1312.3: Procedimientos uniformes para presentar quejas.
- Política 3471: Impuestos sobre parcelas.
- Política 4119.1: Derechos civiles y legales.
- Política 4131: Desarrollo profesional del personal.
- Política 4219.1: Derechos civiles y legales.
- Política 4231: Desarrollo profesional del personal.
- Política 4319.1: Derechos civiles y legales.
- Política 4331: Desarrollo profesional del personal.
- Política 5020: Derechos y responsabilidades de los padres.
- Política 5022: Derechos de privacidad de los estudiantes y las familias.
- Política 5131.8: Dispositivos de comunicación móvil.
- Política 5145.3: No discriminación y acoso.
- Política 6141: Desarrollo y evaluación del plan de estudios.
- Política 6159: Programa de Educación Individualizado.
- Política 6159.1: Garantías procesales y quejas relacionadas con la educación especial.
- Política 6159.2: Servicios de escuelas y agencias privadas no religiosas para educación especial.
- Política 6161.1: Selección y evaluación de materiales educativos.
- Política 6161.11: Materiales educativos complementarios.
- Política 6163.1: Centros de recursos bibliotecarios.
- Política 6164.4: Identificación y evaluación de personas para educación especial.
- Política 7214: Bonos de obligación general.
- Reglamento 9220: Elecciones de la Junta Directiva.
- Reglamento 9240: Capacitación de la Junta Directiva.

Actualizaciones de políticas de CSBA – Noviembre de 2026

- Política 3311: Licitaciones.
- Política 4112.41: Pruebas de detección de drogas para empleados.
- Política 4112.42: Pruebas de drogas y alcohol para conductores de autobuses escolares.
- Política 4127: Entrenadores deportivos temporales.
- Política 4161.9: Programa de licencia por enfermedad catastrófica.
- Política 4212.41: Pruebas de detección de drogas para empleados.
- Política 4212.42: Pruebas de drogas y alcohol para conductores de autobuses escolares.
- Política 4227: Entrenadores deportivos temporales.
- Política 4261.9: Programa de licencia por enfermedad catastrófica.

- Política 4312.1: Contratos de empleo.
- Política 4312.41: Pruebas de detección de drogas para empleados.
- Política 4312.42: Pruebas de drogas y alcohol para conductores de autobuses escolares.
- Política 4327: Entrenadores deportivos temporales.
- Política 4361.9: Programa de licencia por enfermedad catastrófica.
- Política 5117: Asistencia escolar entre distritos.
- Política 5141.23: Manejo del asma.
- Política 5141.5: Salud mental.
- Política 6142.5: Educación ambiental.
- Política 6145.2: Competencias deportivas.
- Política 6184: Educación de continuación.
- Política 6185: Escuela comunitaria diurna.
- Reglamento 9270: Conflicto de intereses.

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

B. Aprobación de la Política 4119.24/4219.24/4319.24 de la Junta Directiva – MANTENIMIENTO DE INTERACCIONES APROPIADAS ENTRE ADULTOS Y ESTUDIANTES Y ENTORNOS DE APRENDIZAJE SEGUROS. Págs. 73–80

Se recomienda que la Junta discuta y apruebe la adopción de esta política.

El Proyecto de Ley de la Asamblea 506 (AB 506) y las modificaciones posteriores al Código de Educación de California han incrementado las expectativas para que los distritos escolares establezcan políticas claras relacionadas con los límites profesionales entre adultos y estudiantes, la prevención del abuso infantil, las responsabilidades de denuncia obligatoria, las comunicaciones electrónicas y los entornos de aprendizaje seguros.

La política propuesta proporciona orientación integral para empleados, voluntarios, contratistas y otros adultos que trabajan en representación del Distrito sobre las interacciones apropiadas con los estudiantes y el mantenimiento de ambientes educativos seguros.

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

C. Establecimiento de una línea de crédito para la cuenta del ASB de la escuela primaria y secundaria básica

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el establecimiento de una línea de crédito para la cuenta del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB) de la escuela primaria y secundaria básica, sujeta a todas las políticas fiscales aplicables del Distrito, las regulaciones del ASB y los procedimientos de aprobación.

Se autoriza al Superintendente/Director o a su representante designado a completar todos los documentos necesarios para establecer y administrar la cuenta.

El ASB de la escuela primaria y secundaria básica del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Cuyama organiza actividades estudiantiles, eventos de recaudación de fondos y programas educativos durante el año escolar.

En ocasiones, es necesario realizar gastos para actividades estudiantiles previamente aprobadas antes de que se recauden suficientes fondos.

El establecimiento de una línea de crédito proporcionará al ASB flexibilidad financiera para realizar compras oportunas y apoyar los programas estudiantiles mientras se reciben los ingresos de las actividades de recaudación de fondos.

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

D. Aprobación del Acuerdo de Uso de Instalaciones y Prestación de Servicios del Programa Head Start. Págs. 81–87

Se solicita a la Junta Directiva considerar la aprobación del Acuerdo de Uso de Instalaciones y Prestación de Servicios del Programa Head Start entre el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Cuyama y el Programa Head Start.

El acuerdo establece los términos y condiciones bajo los cuales se proporcionarán los servicios de Head Start en las instalaciones del Distrito, incluyendo el uso de salones de clases, recursos compartidos y la coordinación de servicios para apoyar a los niños elegibles en edad preescolar y sus familias.

El acuerdo describe las responsabilidades de ambas partes respecto al uso de instalaciones, mantenimiento, cumplimiento de los requisitos aplicables de salud y seguridad, y prestación de servicios educativos y de apoyo familiar.

La aprobación permitirá la continuidad de los servicios de Head Start en las instalaciones del Distrito y apoyará las oportunidades de aprendizaje temprano para los niños que residen dentro del Distrito.

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

XI. ASUNTOS RETIRADOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO

1. _____

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

2. _____

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

XII. SESIÓN CERRADA

NOTA: La Ley Brown permite que la Junta considere determinados asuntos en sesión cerrada bajo circunstancias limitadas.

La Junta considerará y podrá tomar decisiones sobre cualquiera de los asuntos descritos a continuación durante la sesión cerrada.

La Ley Brown exige que la Junta informe públicamente sobre ciertas decisiones tomadas durante la sesión cerrada. Dichas decisiones se anunciarán después de concluir la sesión.

CON EXCEPCIONES LIMITADAS, LA LEY EXIGE QUE LA INFORMACIÓN DIVULGADA DURANTE LA SESIÓN CERRADA PERMANEZCA CONFIDENCIAL.

A. Conforme al Código de Gobierno de California § 54957, cambios de personal certificado y clasificado.

Se solicitará a la Junta revisar y aprobar diversos traslados, reasignaciones, ascensos, evaluaciones, despidos, renuncias, solicitudes de licencia y contrataciones presentadas por el Superintendente.

B. Inicio de negociaciones con la Asociación de Maestros de Cuyama.

C. Discusión sobre el representante estudiantil ante la Junta Directiva.

La Junta pasará a sesión cerrada a las _____ p.m.

La Junta regresó a sesión pública a las _____ p.m.

Informe de la sesión cerrada:

Nombramiento del representante estudiantil ante la Junta Directiva:

XIII. CLAUSURA DE LA REUNIÓN

Propuesto por: _____
Secundado por: _____

Votación nominal:

Elaine Johnson ____ Jeffery Mitchell ____
Jeanette Rosales ____ Danielle Reynolds ____

Los materiales preparados en relación con los asuntos incluidos en la agenda de la sesión ordinaria podrán consultarse en la oficina del Superintendente con 72 horas de anticipación a la reunión y estarán disponibles para inspección pública durante la misma.

Las personas que necesiten adaptaciones o modificaciones relacionadas con alguna discapacidad, incluyendo ayudas y servicios auxiliares, para participar en la reunión de la Junta Directiva deberán comunicarse con el Superintendente o su representante designado.

(Código de Gobierno § 54954.2)

La próxima reunión ordinaria de la Junta Directiva Escolar se llevará a cabo el jueves _____ de 2026, a las 6:00 p.m., en la Sala de Juntas de la Escuela Primaria.

Los materiales relacionados con los asuntos de esta agenda que se distribuyan a la Junta de Educación estarán disponibles para inspección pública en la oficina del Distrito y en el sitio web indicado en la agenda original.